**OFFRE DE JOB 2020**

**Nom de l’entreprise :** …………………………………………………………………………………………………………………………

**Personne de contact :** ………………………………………………………………………………………………………………………..

**Adresse entreprise :** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Tél. :** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Email :** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Intitulé du poste :** ………………………………………………………………………………………………………………………………

**Nombre de postes à pourvoir :** …………………………………………………………………………………………………………..

**Description :** ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Période d’activité :**

□ Juillet

□ Août

□ Septembre

□ Toute l’année :

□ Autres vacances scolaires :

**Durée du contrat :** ……………………………………………………………………………………………………………….................

……………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Aptitudes, compétences requises, permis de conduire, voiture, expérience exigée ou non :** ………….

…………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Comment postuler :**

□ Email

□ Courrier postal

□ Se présenter sur place

□ Par téléphone

Date et signature (précédé de « Pour accord ») :